



UMOWA PARTNERSTWA NR P/PO/4/2008

zawarta w dniu 14 listopada 2008 roku

pomiędzy:

Powiatem Lęborskim

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Lęborskiego w osobach:

1. Ryszarda Wenty - Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lęborskiego
 2. Wiktora Tyburskiego - Członka Zarządu Powiatu Lęborskiego
- z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Lęborskiego – Grażyny Janik
zwanym dalej „Powiatem”,

a

Gminą Cewice

reprezentowaną przez:

Grzegorza Palasza – Wójta Gminy Cewice,
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Cewice – Marii Franciszczak,
zwaną dalej „Gminą Cewice”

Gminą Nowa Wieś Lęborska

reprezentowaną przez:

Ryszarda Wittke – Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska,
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Nowa Wieś Lęborska – Doroty Wańkowicz,
zwaną dalej „Gminą Nowa Wieś Lęborska”

Gminą Wicko

reprezentowaną przez:

Dariusz Waleśkiewicz – Wójta Gminy Wicko,
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Wicko – Danuty Kuźel,
zwaną dalej „Gminą Wicko”

Gminą Miasto Łeba

reprezentowaną przez:

Halinę Klińską – Burmistrza Miasta Łeba,
z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Łeba – Elżbiety Sosnowskiej,
zwaną dalej „Gminą Miasto Łeba”

o następującej treści:

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

§ 1

Dla potrzeb realizacji niniejszego porozumienia przyjmuje się, że:

1. „Projekt” oznacza projekt „**Lider wiejski**” realizowany w ramach działania 7.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. „Lider” oznacza Powiat Łębski realizujący Projekt wspólnie z Partnerami na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu, który uczestniczy w realizacji Projektu.
3. „Partner” oznacza Gminy: Cewice, Nowa Wieś Łębska, Wicko i Miasto Łeba realizujące Projekt wspólnie z Liderem na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu, które uczestniczą w realizacji Projektu.

§ 2

Niniejsze porozumienie zostaje zawarte w celu określenia zasad współpracy, realizacji oraz współfinansowania Projektu pn. „**Lider wiejski**”.

§ 3

1. Celem porozumienia jest:
 - a. realizacja działań przyczyniających się do integracji społecznej mieszkańców obszarów wiejskich powiatu łębskiego
 - b. wsparcie inicjatyw lokalnych o charakterze szkoleniowym mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu mieszkańców obszarów wiejskich,
 - c. rozwój dialogu, partnerstwa publiczno - społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na terenie powiatu łębskiego.
2. Realizacja zadania przez Powiat oraz Gminy: Cewice, Nowa Wieś Łębska, Wicko i Miasto Łeba nastąpi w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację Projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, *Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.3 „Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji”*.

§ 4

Projekt zakłada rozwój dialogu i integracji społecznej na terenach wiejskich powiatu łębskiego poprzez działania ukierunkowane na liderów lokalnych społeczności.

§ 5

Strony porozumienia ustalają, iż Liderem realizacji Projektu określonego w § 2 jest Powiat, a Gminy: Cewice, Nowa Wieś Łębska, Wicko i Miasto Łeba są Partnerami Projektu.

104/       

Do obowiązków Lidera Projektu należy:

1. Przygotowanie wniosku o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Instytucję Pośredniczącą – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego,
2. Zawarcie umowy z Instytucją Pośredniczącą w sprawie przyjęcia Projektu do finansowania z funduszy strukturalnych,
3. Przygotowanie i wdrożenie systemu zarządzania Projektem poprzez:
 - w przypadku przekroczenia wartości zamówienia ponad 14 000 EURO, ogłoszenie i realizację procedur przetargowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1165 z późn. zm.),
 - monitoring i ewaluację Projektu,
 - zatrudnienie i kontrolę pracy osób zatrudnianych na umowy zlecenia w związku z realizacją zadań;
4. Realizacja Projektu poprzez:
 - zlecenie przeprowadzenia szkolenia dla liderów społeczności lokalnej,
 - zlecenie wykonania materiałów promocyjnych i ich dystrybucja;
5. Rozliczenie Projektu i sprawozdawczość poprzez:
 - rzetelne wykonanie raportów okresowych,
 - końcowe rozliczenie Projektu i przygotowanie raportu merytorycznego,
 - archiwizację dokumentacji projektowej,
6. Prowadzenie innych czynności wymaganych w umowie o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 7

1. Do obowiązków Partnera Projektu należy:

1. Realizacja Projektu poprzez:
 - nieodpłatne udostępnienie sal na przeprowadzenie szkoleń i spotkań
 - przeprowadzenie procesu rekrutacji
2. Promocja Projektu, w szczególności poprzez:
 - promocję projektu w Gminie, m.in. poprzez umieszczenie informacji o projekcie na stronie internetowej Gminy oraz w gablotach informacyjnych na terenie Gminy
 - promocję aktywnej integracji na terenie Gminy
3. Zabezpieczenie i właściwe przygotowanie sal niezbędnych do przeprowadzenia spotkań i szkoleń.
4. Wyznaczenie koordynatora realizacji Projektu na terenie Gminy, będącego osobą do kontaktów roboczych w sprawie realizacji działań przewidzianych w Projekcie.
5. Współdziałanie w badaniach dotyczących uczestników Projektu na podstawie ankiet przekazanych przez Lidera.

§ 8

1. Strony porozumienia zobowiązują się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami Komisji Europejskiej.

2. Strony porozumienia zobowiązują się przestrzegać reguł informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu, to jest oznaczenia budynków i pomieszczeń, w których prowadzony jest Projekt, informowania społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego i rezultatach Projektu, zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji.

§ 9

1. Strony porozumienia zobowiązują się udostępniać sobie wzajemnie wszelkie dane i informacje związane z wdrażaniem Projektu.

§ 10

Termin ważności porozumienia ustala się w okresie: od podpisania umowy o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego do jego rozliczenia.

§ 11

1. Lider Projektu ponosi odpowiedzialność za szkody wobec osób trzecich wynikające z realizacji projektu z zastrzeżeniem punktu 2 i 3.
2. Partnerzy Projektu ponoszą wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek braku realizacji obowiązków wynikających z w/w punktów.
3. Partnerzy Projektu ponoszą wyłączną odpowiedzialność, w tym wobec osób trzecich, za szkody wynikające ze stanu technicznego sal niezbędnych do realizacji Projektu.

§ 12

Strony porozumienia mają prawo kontrolowania wydatkowania środków przekazanych na realizację Projektu wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności.

§ 13

Strony porozumienia mają prawo kontrolowania odbywających się w ramach Projektu zajęć:

- prawidłowego czasu odbywanych spotkań i szkoleń,
- warunków, w których odbywają się spotkania i szkolenia.

§ 14

Lider Projektu zobowiązuje się do przestrzegania planu finansowego stanowiącego załącznik do porozumienia oraz zarządzania środkami zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu.

§ 15

Pomiędzy Liderem a Partnerami nie będą występowały przepływy finansowe.

10/12/2014

10/12/2014

10/12/2014

10/12/2014

10/12/2014

10/12/2014

§ 16

Środki finansowe przekazane na realizację zadań określonych w Projekcie „Lider wiejski” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, nie mogą być przeznaczone na inne cele niż wymienione w planie finansowym.

§ 17

Lider Projektu zobowiązuje się do monitoringu oraz sprawowania kontroli prawidłowości wykonywania zadania oraz wykorzystania przyznanych środków finansowych poprzez monitoring wewnętrzny.

§ 18

Strony porozumienia przyjmują następujący system przepływu informacji i komunikacji w ramach porozumienia: 1. spotkania, 2. pismo/e-mail, 3. tel./fax.
Z każdego spotkania zostanie sporządzona notatka podpisana przez wszystkich uczestników spotkania.

§ 19

W trakcie realizacji porozumienia wszelkie decyzje podejmowane będą przez Lidera w porozumieniu ze stronami.

§ 20

Osobami do kontaktów w zakresie realizacji porozumienia są:

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. Z Powiatu Lęborskiego - | Wiktor Tyburski |
| 2. Z Gminy Cewice - | Alicja Krupska |
| 3. Z Gminy Nowa Wieś Lęborska - | Anetta Kolańczyk |
| 4. Z Gminy Wicko - | Agnieszka Wolańska |
| 5. Z Gminy Miasto Łeba - | Magdalena Bojarczuk |

§ 21

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 22

W przypadku otrzymania dofinansowania niniejsze porozumienie zostanie zatwierdzone w najbliższym możliwym terminie przez podjęcie uchwały Rady Powiatu Lęborskiego oraz podjęcie uchwał Rady Gminy Cewice, Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska, Rady Gminy Wicko i Rady Miejskiej w Lebie.

§ 23

Porozumienie sporządzono w 10 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

		WICESTAROSTA <i>Wiktor Tyburski</i>	STAROSTA <i>Ryszard Wentu</i>
Powiat Lęborski			
POWIAT LĘBORSKI REGON 770979648 NIP 841-160-90-72		SKARBNIK POWIATU <i>Grażyna Janik</i>	
Gmina Cewice		WÓJT <i>mgr Grzegorz Palasz</i>	
GMINA CEWICE z siedzibą organu wykonawczego Gminy 84-312 w CEWICACH ul. W. Witosa 16 NIP 841-16-22-753 REGON 770979750	SKARBNIK GMINY <i>mgr Mariusz Franciszczak</i>		
Gmina Nowa Wieś Lęborska		WÓJT <i>Ryszard Wittke</i>	
GMINA NOWA WIEŚ LĘBORSKA ul. Grunwaldzka 24 84-351 NOWA WIEŚ LĘBORSKA NIP 841-16-09-623 tel (0-59) 861 24 28, fax (0-59) 861 21 64	SKARBNIK GMINY Główny Księgowy Budżetu <i>mgr Dorota Wańkowicz</i>		
Gmina Wicko		WÓJT <i>mgr inż. Dariusz Waleśkiewicz</i>	
GMINA WICKO 84-352 WICKO NIP 841-160-98-18	SKARBNIK GMINY <i>mgr Dorota Kuźel</i>		
Gmina Miasto Leba			
GMINA MIEJSKA LEBA	BURMISTRZ <i>Halina Kłomska</i>	SKARBNIK MIASTA <i>Elżbieta Sosnowska</i>	